

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

공고번호	입찰건명	현장설명회 일시 및 장소	입찰등록 및 제안서 (가격제안서포함) 제출 마감일시 및 장소	제안서평가회 일시 및 장소	우선협상대상자 선정 결과 통보
제2023-165호	전동식침대-3모터 (160대)	2023. 11. 23 (목) 16:00 1관 8층 세미나 D실	2023. 11. 29 (수) 16:00 1관 8층 구매팀	제안서 접수시 확인 (추후 개별 통보)	합산 후 개별통보

2. 입찰 및 계약 : 제한경쟁입찰(총액, 부가세포함), 협상에 의한 계약(예정가격 이하 낙찰제)

3. 입찰참가자격

- 가. 우리병원 입찰업무시행세칙의 자격을 구비하고 입찰 참가자격 제한을 받지 아니한 자로
물품설명에 참가하고 입찰참가등록을 필한 자
- 나. 우리병원의 입찰유의서, 물품구매계약일반조건 및 특수조건의 조건을 수락한 자
- 다. 우리병원이 제시한 일반비품 시방서 및 장비사양서의 조건을 수락한 업체
- 라. 국가를 당사자로하는 계약에 관한법률』시행령제12조(경쟁입찰의참가자격)및 동법 시행
규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)의 자격요건을 갖춘 사업자이고, 동법 시행령 제
76조(부정 당업체의 입찰참가자격 제한) 규정에 의한 제한 사유가 없는 업체
- 마. 공고일 현재 본 병원을 상대로 소송한 이력이 있거나(소송 중 포함) 당좌거래정지, 청산,
합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 업체, 법원에 화의 또는 법정관리(신청 중
포함) 중인 업체는 입찰 참가 불가
- 바. 현장설명회에 참가하여 본원의 사업 설명 및 입찰조건에 동의한 업체

4. 현장설명회 관련 사항

- 가. 입찰 참가자격이 있는 업체의 대표 또는 직원으로 한 업체당 2인 이내 제한
- 나. 현장설명회 지참 서류
 - 1) 사업자등록증 1부
 - 2) 위임장 및 재직증명서 각 1부(대표자 본인이 아닐 경우)
 - 3) 신분증 지참
 - 4) 제안서 및 발표요약문

5. 입찰 등록시 제출서류(서류는 순서대로 정리해서 제출, 인감도장 또는 사용인감도장 지참)

- 가. 입찰참가신청서 1부(입찰공고문 첨부 양식)
- 나. 법인등기부등본 1부
- 다. 사업자등록증 사본 1부
- 라. 인감증명서(사용인감 사용 시 사용인감계 제출) 1부
- 마. 위임장(대리인 참석 시 제출 및 인감도장 날인) 1부
- 바. 입찰보증금 납부서(이행보증보험증권) 1부
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 아. 견적서 1부

자. 제안서 및 발표요약문 각 15부

※ 등록 시 (법인)인감도장 또는 사용인감도장 지참, 사본의 경우 원본 대조 필 날인을 할 것

※ 제안서 관련 제출 서류

가. 입찰참가 등록 서류 및 제안서 접수

나. 제안발표회 일시 및 장소 개별 통보

다. 발표업체의 기술평가와 가격평가 동일 일자 실시(입찰등록 역순으로 발표)

※ 발표시간 : 업체별 발표 10분 + 질의응답 5분 엄수

라. ‘국가계약법’에 따라 제출된 제안서(기술능력 및 제안가격)를 기술평가 80% 및 가격평가 20%에 의해 우선협상대상자 선정

마. 우선협상대상자와 기획재정부 ‘협상에 의한 계약체결기준’을 근거로 협상 실시

바. 낙찰자 선정 및 계약 체결

※ 직접 제출만 가능함

6. 입찰이행보증금의 납부 및 귀속

1) 입찰 금액의 5/100이상에 해당하는 현금 또는 입찰이행보증보험증권을 납부하여야 하며, 보증기간은 입찰등록일 전일로부터 31일 이상으로 납부하여야 함

2) 낙찰자가 기일 내에 계약을 체결하지 않으면 입찰보증금은 본 병원에 귀속됨

7. 계약보증금 납부 : 낙찰자는 계약체결일까지 당해 **계약금액**(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액)의 10/100이상에 해당하는 현금 또는 계약이행보증보험증권 등으로 납부하여야 한다

8. 기술 평가 및 우선 협상 업체 선정

가. 1차(기술) 평가(우선협상자 선정)

1) 참가대상 : 입찰 등록 업체

2) 준 비 물 : 규격평가용 3모터 전동침대 - 1 Set

가) 첨부된 “공고규격서” 참조

나) 평가 장소에 비치하고, 완료 후에 업체에서 즉시 회수하여야 함
(포장재 및 부산물 포함)

다) 평가과정에서 입찰참가자의 부주의로 발생하는 현품의 손상 등의 문제는 본원에서 책임지지 않음

라) 현품 제출 및 회수에 소요되는 비용(제작, 운반 등)은 입찰참가업체에서 부담함

3) 평가 항목 및 배점

첨부된 “전동침대(3모터)-평가표” 참조

4) 평가 방법

가) 평가 위원단은 제품과 관련된 본원 관계자로 구성하고 명단은 공개하지 않음

나) 평가 위원단은 특정 입찰참가자에 대한 정보를 타 입찰참가자에게 누설할 수 없고 기술평가 80% 및 가격평가 20% 며, 기타 평가 점수나 질의응답 내용 등 평가와 관련된 일체의 정보를 누설하지 않음

다) 기술평가 및 가격평가 8:2 의 비율로 가중 평균한 점수가 80점 이상인 업체

라) 1차 평가 통과 우선 협상업체는 별도 통보함

마) 평가 위원단의 구성 및 평가 방법, 결과는 어떠한 이의도 제기할 수 없음

나. 2차 우선 협상업체 가격 협상(부가세 포함, 예정가격 이하 금액)

- 1) 참가대상 : 기술 평가로 선정된 업체(최고 득점자부터 협상 실시)
- 2) 준 비 물 : 인감도장 또는 본원에 등록한 사용 인감

9. 입찰의 무효 : 본 병원 입찰유의서에 의한다

10. 입찰참가제한

- 1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(제76조)와 본 병원 입찰업무시행세칙 제3조의 자격을 구비하고 입찰 참가자격 제한을 받지 아니한 업체
- 2) 당해 입찰에 입찰등록을 한 후 정당한 사유 없이 응찰하지 않을 경우 입찰일로부터 1년간 본 병원의 입찰에 참가 자격을 제한 할 수 있으니 유의하시기 바람
- 3) 입찰결과 담합한 흔적이나 심증이 있다고 인정될 경우 유찰시키며, 모든 입찰자는 이에 대하여 이의를 제기 할 수 없음

11. 기타 사항

- 가. 공동수급 및 하도급은 불허합니다
- 나. 입찰참가자는 물품 설명시에 교부되는 입찰유의서, 제안요청서, 시방서 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다
- 다. 입찰결과 담합한 흔적이나 심증이 있다고 인정될 경우 유찰시키며, 모든 입찰자는 이에 대하여 이의제기 할 수 없습니다.
- 라. 납품기간은 계약일로부터 60일 이내로 합니다
- 마. 제출된 제안서의 내용은 본 병원에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결시 계약조건의 일부로 간주되오니 유의하여 작성하여야 하며, 허위 사실이 발견된 경우 우선협상대상자 선정취소, 계약해제 및 관련규정에 따른 조치를 받습니다
- 바. 제안요청서 작성에 소요되는 모든 비용은 별도로 지불하지 않으며, 본 용역에 제출한 자료는 일절 반환하지 않습니다
- 사. 현장 설명 및 제안서 등록 시간 미 준수 시 참석 불가
- 아. 시방서, 제품 관련 사항은 우리병원 자산관리팀(062-220-3443) 기타 입찰 및 계약 관련 사항은 구매팀(062-220-3337)으로 문의하시기 바랍니다

2023. 11. 09.

조 선 대 학 교 병 원 장

입찰유의서

제1조(목적) 우리병원 입찰을 실시함에 있어 입찰에 참가하고자 하는 자가 유의하여야 할 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(입찰방법) 제한경쟁입찰(총액, 부가세포함), 협상에 의한 계약(예정가격 이하 낙찰제).

제3조(입찰참가신청) 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 지정된 기간 내에 다음 각 호의 서류를 제출하여 참가를 신청하여야 한다.

1. 입찰참가신청서(우리병원 소정양식) 1부.
2. 법인등기부등본 1부.(해당자에 한함)
3. 사업자등록증 사본 1부.
4. 인감증명서(사용인감 사용 시 사용인감계 제출) 1부.
5. 위임장(대리인 참석 시 제출 및 인감도장 날인) 1부.
6. 입찰보증금 납부서(이행보증보험증권) 1부.
7. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부.
8. 견적서 1부.
9. 실적증명서 (납품 실적 증명원 등) 1부.
10. 제안서 및 발표요약문 각 15부
11. 청렴계약이행서약서 및 개인정보 수집·이용 동의서 1부.(본원 홈페이지 양식 참조)

제4조(입찰에 부하는 사항) 입찰에 부하는 품명 및 규격은 별첨과 같다.

제5조(입찰)

1. 입찰참가 승낙을 받은 자가 아니면 입찰에 참여할 수 없다.
2. 입찰 전에 위임장을 제출한 경우에는 그 대리인도 참가할 수 있다.
3. 입찰에 사용하는 인감은 입찰참가신청서에 제출한 인감과 동일하여야 한다.

제6조(입찰서 작성) 입찰은 소정의 서식에 의한 입찰서에 의하여 작성하여야 하며, 한글 및 아라비아 숫자로 표기하고 이를 합산하여 총액을 입찰서에 작성하고 작성금액은 부가세 포함 금액으로 작성하여야 한다.

제7조(입찰서 제출) 입찰서는 1인 1회에 1통만 제출하여야 한다.

제8조(입찰무효) 다음 각 호에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

1. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
2. 대리권이 없는 자가 한 입찰
3. 입찰등록 마감 시 까지 소정의 서류를 제출하지 아니한 자가 한 입찰

4. 동일 사항에 대하여 2인 이상을 대리한 입찰
5. 입찰서의 입찰금액 등 중요한 부분이 불분명하거나 정정한 후 인감 또는 사용 인감 날인을 누락한 입찰
6. 담합하거나 타인의 경쟁참가를 방해 또는 관계직원의 업무수행을 방해한 입찰
7. 입찰서에 기명날인이 없는 입찰

제9조(낙찰자 결정)

1. 유효한 입찰서 중 예정가격 이하 최저가격의 입찰서를 제출한 자가 낙찰자가 된다.
2. 제1항의 경우 낙찰자가 될 동가의 입찰자가 2인 이상일 경우에는 해당업체만 재입찰을 실시 하여 결정한다.

제10조(계약체결) 낙찰자는 소정서식에 의한 구비서류 및 산출내역서를 낙찰 통지를 받은 후 7일 이내에 우리병원에 제출하고 10일 이내에 계약을 체결하여야 한다.

제11조(입찰보증금)

1. 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5이상에 해당하는 입찰이행보증보험증권으로 우리병원에 납부하여야 한다.
2. 낙찰자가 제10조의 규정에 의한 계약을 체결하지 아니한 때에는 당해 입찰보증금은 우리병원에 귀속된다.

제12조(계약보증금) 계약보증금은 예정가격의 100분의 10 이상에 해당하는 금액을 현금 및 자기앞수표 또는 계약이행 보증보험증권으로 우리병원에 납부하여야 한다.

제13조(관계사항의 숙지) 입찰자는 입찰공고조건, 입찰유의서 및 물품구매계약 일반조건 및 특수조건, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰자가 완전 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

제14조(기타사항) 입찰공고조건, 입찰유의서에 명시되지 아니한 사항은 사학기관 재무회계처리규칙에 의한다.

<div>입찰참가신청서</div>				처리기간
* 아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호또는법인명칭		사업자등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		생 년 월 일	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	제 2023 - 165 호	입찰일자	2023년 월 일
	입찰건명	전동식침대-3모터 (160대)		
입찰보증금	납 부	* 보증금을 : 5/100 % * 보증액 : 금 원정 (₩ 원) * 보증금납부방법 :		
	납부면제 및 지급확약	* 사 유 : * 본인은 낙찰 후 계약 미체결 시 귀원에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 납부할 것을 약속합니다.		
대리인· 사용인감	* 본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 생년월일 :		* 본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 ㉠	
	<p>본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀원의 일반(제한지명) 경쟁입찰에 참가하고자 귀원에서 정한 공사(물품구매·기술용역) 입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1부 2. 인감증명서 1부 3. 기타 공고로써 정한 서류</p> <p>2023년 월 일</p> <p>대표자(법인인감 또는 사용인감 날인) : (인)</p> <p>조 선 대 학 교 병 원 장 귀하</p>			

청렴계약이행서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 조선대학교병원이 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
 - 가. 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 조선대학교병원에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 나. 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 조선대학교병원이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
 - 다. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해한 행위를 한 사실이 드러날 경우 조선대학교병원에서 청구한 손해배상액(입찰자의 경우 입찰금액의 100분의 5, 계약상대자의 경우 100분의 10의 금액)을 부과하는데 일절 이의를 제기하지 않겠으며
 - 라. 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제및공정거래에관한법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는 데 일절 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 교직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 가. 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 조선대학교병원에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않겠으며
 - 나. 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 조선대학교병원에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무 수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
 - 가. 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 공정한 직무 수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정의 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위의 사실이 드러날 경우 조선대학교병원에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않겠습니다.
4. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 위 사항이 발생한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
5. 회사 임·직원이 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지 등 조선대학교병원 조치와 관련하여 당사가 조선대학교병원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2023. . .

기관명 :

대표자 : (인)

조선대학교병원장 귀하

개인정보 수집 · 이용 동의서

조선대학교병원에서는 정보주체와 계약 체결 · 이행을 위해 입찰참가자(대표 또는 대리인)의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.
동의 거부 시, 해당 입찰에 참가하실 수 없음을 알려드립니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의

수집 · 이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집 · 이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
연락처, 이메일주소	입찰 결과 통보 (이메일 통보, 휴대전화 고지)	제출 증빙문서 보존기한 완료 시까지
입찰 등록 대표(대리인)의 성명, 생년월일, 연락처	대표자 또는 대리인을 통한 입찰 등록	제출 증빙문서 보존기한 완료 시까지
계약 체결 업체의 금융관련정보	내부 및 외부감사 시 채권,채무 조회서 발송 및 회신용	제출 증빙문서 보존기한 완료 시까지

▶ 동의 여부 확인

1. 입찰 결과 통보를 위한 개인정보 수집 및 이용 동의

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

☐ 해당사항 없음

2. 입찰 등록을 위한 개인정보수집 및 이용 동의

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

☐ 해당사항 없음

3. 채권, 채무 조회를 위한 금융관련정보수집 및 이용 동의

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

☐ 해당사항 없음

※ 본인은 본 『개인정보의 수집 · 이용 동의서』 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2023. . .

기 관 명 :

부서및직책 :

입찰참가자 : (인)

연 락 처 :

조선대학교병원장 귀하

위 임 장

입찰번호 : 제 2023 - 165 호

입찰건명 : 전동식침대-3모터(160대)

입찰일자 : 2023. . .

상기 건에 대한 입찰 권한을 아래 사람에게 위임함

부 서	
직 책	
이 름	
생년월일	
연 락 처	

2023. . .

첨부 재직증명서 1부.

기관명 :

대표자(법인인감 날인) : (인)